



10011/54

บันทึกข้อความ

10011

7 ส.ค. 54

15.15 น. ๕๖๕

397

9

ส่วนราชการ ฝ่ายการเงิน กองคลัง โทร. ๑๖๒๓.๑๖๒๖

ที่ กษ ๐๖๐๓/(สค)๑๓๐/๕๔) วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๕๔

เรื่อง การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ออส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๗”

เรียน รอธ.อยุธยา

ด้วยธนาคารอาคารสงเคราะห์ ได้มีหนังสือ ที่ สช. ๑๒๓๐/๒๕๕๔ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ แจ้งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ออส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ ๗” พร้อมทั้งส่งแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน เพื่อใช้ในการรับรองการผ่านสิทธิให้แก่ข้าราชการในสังกัดนำมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร โดยสามารถติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการนี้ได้ที่สำนักพระราม ๙ สำนักงานใหญ่ อาคาร ๑ ชั้น ๑ หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานคร และปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาค ทุกแห่ง ในวันและเวลาทำการ ยกเว้นกรณีที่เป็นลูกค้าเดิมของธนาคาร ให้ติดต่อที่สำนักงานธนาคารที่เป็นเจ้าของบัญชีเงินกู้ ทั้งนี้กรมปศุสัตว์ยังคงผูกพันทำหน้าที่หักเงินเดือนและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการที่กู้เงินกับธนาคารอาคารสงเคราะห์ ตามข้อตกลงระหว่าง ธนาคารอาคารสงเคราะห์ กับกรมปศุสัตว์ เรื่องการกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๔๗ ทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเวียน หน่วยงานในสังกัดกรมปศุสัตว์ เพื่อแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบต่อไป สำหรับผู้มีอำนาจลงนามรับรองเงินเดือนให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งกรมปศุสัตว์ที่ ๑๕๒/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๘

๔ ส.ค. ๕๔

(นางนฤมล ธรรมพคุณ)

นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

7 ส.ค. ๕๔
(นายธนาชวทร์ ธรรมพคุณ)
หัวหน้าฝ่ายการเงินนางเย็นจิต ทองสงค์
ผู้อำนวยการกองคลัง

ทราบ - เวียน

(นายอยุธยา หรินทรานนท์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมปศุสัตว์
- ๒ ส.ค. 2554

9 ส.ค. ๕๔
- ๑ ส.ค. ๒๕๕๔



ที่ สข.1230/2554

ธนาคาร
อาคารสงเคราะห์
Government
Housing Bank

กรมปศุสัตว์
เลขที่ 1011
สำนักงานที่ 22 กทม.
63 ถนนพระราม 9 ห้วยขวาง
กทม. 10310
โทรศัพท์ 0 2645 9000
โทรสาร 0 2645 9001

15 กุมภาพันธ์ 2554

เรื่อง การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 7"

เรียน อธิบดีกรมปศุสัตว์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมปศุสัตว์

เรื่อง การกู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการ ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2547

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์ เรื่อง หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน "โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 7"
2. แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

ตามที่ธนาคารอาคารสงเคราะห์ และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้ร่วมกันจัดทำ "โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 7" โดยกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้และเงื่อนไขการกู้พิเศษ เพื่อช่วยส่งเสริมกำลังซื้อให้ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ที่ยังมีความต้องการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย สามารถจัดซื้อที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเป็นการกระตุ้นอสังหาริมทรัพย์และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศตามนโยบายของรัฐบาล นั้น

ธนาคารจึงขอจัดส่งหลักเกณฑ์การให้กู้เงิน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. ในสังกัดได้ทราบ และ พร้อมกันนี้ได้จัดส่งแบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2. เพื่อใช้ในการรับรองการผ่านสิทธิให้แก่ข้าราชการในสังกัด นำมาแสดงเป็นหลักฐานในการติดต่อยื่นคำขอกู้เงินตามโครงการกับธนาคาร โดยสามารถติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน ตามโครงการนี้ได้ที่ สำนักงานพระราม 9 สำนักงานใหญ่ อาคาร 1 ชั้น 1 หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานครและปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง ในวันและเวลาทำการ ยกเว้นกรณีที่เป็นลูกค้าเดิมของธนาคาร กรุณาติดต่อที่ สำนักงานธนาคารที่เป็นเจ้าของบัญชีเงินกู้

ทั้งนี้ กรมปศุสัตว์ยังคงผูกพันทำหน้าที่หักเงินเดือนและนำส่งเงินเดือนหรือค่าจ้างของข้าราชการ ที่กู้เงินกับธนาคารตามข้อตกลงที่อ้างถึงทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกันต่อไป โดยธนาคารขอขอบคุณที่ท่านให้ความร่วมมือและแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ร่วมกันด้วยดีเสมอมา

กองคลัง
10011
วันที่ 22 ก.พ. 2554
เวลา

6 ธันวาคม 2554
เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ
เพื่อธนาคารอาคารสงเคราะห์
(นางทัศนพร อุ่นโกมล)
ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ

ฝ่ายสนับสนุนสินเชื่อ ส่วนสนับสนุนสินเชื่อสวัสดิการและเช่าซื้อ
โทร.0-2202-1457-9 โทรสาร 0-2202-1450



ประกาศธนาคารอาคารสงเคราะห์

เรื่อง

หลักเกณฑ์การให้กู้เงิน “โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 7”

โดยความร่วมมือระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์ (ธอส.) และกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) ได้จัดทำสินเชื่อโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัยของข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. เพื่อช่วยกระตุ้นอสังหาริมทรัพย์และเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ และช่วยส่งเสริมกำลังซื้อของข้าราชการให้สามารถจัดซื้อ/จัดหาที่อยู่อาศัยเป็นของตนเองได้สะดวกขึ้น และเพื่อลดภาระดอกเบี้ยเงินกู้และเงินงวดผ่อนชำระสินเชื่อที่อยู่อาศัยกับสถาบันการเงินต่าง ๆ ธนาคารอาคารสงเคราะห์จึงขอประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการให้กู้เงินของโครงการ ดังนี้

1. คุณสมบัติของผู้กู้

เป็นข้าราชการที่ยังรับราชการอยู่ และเป็นสมาชิก กบข. เท่านั้น

2. วัตถุประสงค์การขอกู้

- 2.1 เพื่อซื้อที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด*
- 2.2 เพื่อปลูกสร้างอาคาร หรือเพื่อซื้อที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร*
- 2.3 เพื่อต่อเติม หรือขยาย หรือซ่อมแซมอาคาร*
- 2.4 เพื่อซื้อที่ดินเปล่าที่เป็นทรัพย์สิน (NPA) ของ ธอส.*
- 2.5 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคาร หรือห้องชุด จากสถาบันการเงินอื่น*
- 2.6 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินพร้อมอาคารจากสถาบันการเงินอื่น และปลูกสร้าง หรือต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร*
- 2.7 เพื่อไถ่ถอนจำนองที่ดินเปล่า จากสถาบันการเงินอื่น พร้อมปลูกสร้างอาคาร*
- 2.8 เพื่อชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย*
- 2.9 เพื่อซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย*

หมายเหตุ - * การขอกู้ตามวัตถุประสงค์ ข้อ 2.1 – 2.9 จะต้องเป็นไปเพื่อกรรมสิทธิ์ของตนเองและหรือคู่สมรส (จดทะเบียน) และกรณีขอกู้เพื่อไถ่ถอนจำนองผู้กู้ต้องมีประวัติเป็นลูกหนี้ที่ดีกับสถาบันการเงินเดิม และกรณีเป็นลูกหนี้เดิมของธนาคารไม่ให้ใช้สิทธิโครงการนี้ ลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ในบัญชีเงินกู้ที่มีอยู่กับธนาคารแล้ว

- อาคาร หมายถึง บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ บ้านแฝดและอาคารพาณิชย์

3. วงเงินให้กู้

- 3.1 ไม่เกินร้อยละ 110 ของราคาประเมินราคาที่ดินพร้อมอาคาร หรืออาคาร หรือห้องชุด ตามวัตถุประสงค์การขอกู้เงินแต่ละประเภท และไม่เกินร้อยละ 100 ของราคาซื้อขายหรือราคาค่าก่อสร้าง แล้วแต่จะราคาใดต่ำกว่า
- 3.2 ไม่เกิน 65 เท่าของเงินเดือน เงินผ่อนชำระเป็นอัตราคงที่ตามสัญญาผู้ โดยเงินงวดไม่เกินร้อยละ 80 ของเงินเดือนสุทธิ

4. **ระยะเวลาการกู้**

ไม่เกิน 30 ปี และอายุผู้กู้ (ผู้มีคุณสมบัติตามโครงการ) รวมกับจำนวนปีที่ขอกู้ต้องไม่เกิน 75 ปี หรือจนเกษียณอายุราชการ แล้วแต่ระยะเวลาโดยยาวกว่า

5. **หลักประกันในการขอกู้เงิน**

เป็นโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือ หนังสือแสดงกรรมสิทธิ์ห้องชุด

6. **อัตราดอกเบี้ยเงินกู้**

ปีที่ 1 - ปีที่ 2

เดือนที่ 1 - 6 = 0.00% ** ต่อปี

เดือนที่ 7 - 24 = MRR - 2.00% ต่อปี

ปีที่ 3 จนถึงตลอดจนครบอายุสัญญา

- กรณีกู้ซื้อ ปลุกสร้าง ต่อเติมซ่อมแซม ใถ่ถอนจำนอง = MRR - 1.00% ต่อปี

- กรณีกู้ชำระหนี้ซื้ออุปกรณ์ฯ = MRR

หมายเหตุ - ปัจจุบัน MRR = 6.50% ต่อปี และอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของ ธอส.

- ** ลูกค้าจะได้รับสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้พิเศษปีแรก เดือนที่ 1 ถึง เดือนที่ 6 ในอัตราดอกเบี้ย 0.00% ต่อปี ทั้งนี้ และหากลูกค้ามีประวัติการผ่อนชำระเงินงวดทุกเดือนสม่ำเสมอติดตามสัญญากู้เงินหรือบันทึกต่อท้ายสัญญากู้เงินจนครบ 24 เดือน ธนาคารจะให้สิทธิพิเศษอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ 0.00% เพิ่มอีก 1 เดือน ทั้งนี้ การให้สิทธิพิเศษดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่ธนาคารกำหนดและลูกค้าต้องมีคุณสมบัติอื่น ๆ ตามที่ธนาคารกำหนดด้วย

- กำหนดระยะเวลายื่นคำกู้เงินใช้สิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ดังกล่าวได้ ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554 จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2554 และกำหนดระยะเวลาทำนิติกรรมสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2554

7. **การคำนวณเงินงวดผ่อนชำระ**

การคำนวณเงินงวดผ่อนชำระให้ใช้อัตราดอกเบี้ยตามข้อ 6. บวกร้อยละ 1.00 ต่อปี สำหรับการคำนวณเงินงวดผ่อนชำระเดือนที่ 1 - 6 ให้ใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้เดือนที่ 7 บวกร้อยละ 1.00 ต่อปี

8. **การชำระหนี้เงินกู้**

8.1 หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้ต้องทำข้อตกลงกับธนาคาร และทำหน้าที่หักเงินเดือนของผู้ก้นำส่งชำระหนี้ให้ธนาคาร

8.2 กรณีชำระหนี้ปิดบัญชีก่อน 3 ปีนับจากวันทำสัญญากู้เงินครั้งแรก ธนาคารจะคิดค่าเบี้ยปรับร้อยละ 2 ของวงเงินกู้ตามสัญญา

9. การพิจารณาให้กู้เงินและเงื่อนไขอื่น ๆ รวมถึงกรณีผิคนัดชำระหนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการให้กู้เงินโครงการ ธอส.-กบข. และระเบียบปฏิบัติงานสินเชื่อของธนาคาร

10. **การได้รับสิทธิต่อ**

10.1 ผู้กู้ที่พ้นสภาพการเป็นข้าราชการในกรณีปกติทั่วไป เช่น ลาออก ให้ออก ไล่ออก เป็นต้น ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไปได้จนถึงอายุ 60 ปี

10.2 ผู้กู้ที่พ้นจากราชการตามนโยบาย/มาตรการของรัฐบาล ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไปได้จนถึงอายุ 60 ปี

10.3 ผู้กู้ที่พ้นจากราชการเนื่องจากเกษียณอายุราชการหรือเกษียณอายุก่อนกำหนด ยังคงสิทธิอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ตามโครงการต่อไป โดยมีเงื่อนไขเป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

11. **การหมดสิทธิการกู้เงินตามโครงการ**

ธนาคารจะยกเลิกการใช้สิทธิ และเปลี่ยนดอกเบี้ยเงินกู้เป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลอยตัวสำหรับลูกค้าทั่วไปของธนาคาร ในกรณีผู้ได้รับสิทธิต่อตามข้อ 10. มีหนี้ค้างและมีวันชำระ (DPD) เกิน 45 วัน

12. **กำหนดระยะเวลายื่นคำขอกู้เงิน**
ติดต่อยื่นคำขอกู้เงินได้ตั้งแต่วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554 จนถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2554
13. **ระยะเวลาสิ้นสุดในการทำนิติกรรม**
ผู้ยื่นคำขอกู้เงินภายในกำหนดตามข้อ 12. จะต้องทำนิติกรรมกับธนาคารให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ 30 มีนาคม 2555 มิฉะนั้น จะถือว่าสละสิทธิในการกู้เงินตามโครงการ
14. **สถานที่ติดต่อยื่นคำขอกู้เงิน**
ธนาคารอาคารสงเคราะห์ สำนักงานใหญ่ (สำนักงานพระราม 9 อาคาร 1 ชั้น 1) หรือสำนักงานสาขากรุงเทพมหานคร และปริมณฑล หรือสำนักงานสาขาภูมิภาคทุกแห่ง
15. **หลักฐานการขอเงิน**
- 15.1 หนังสือรับรองเงินเดือนจากต้นสังกัด (ตามแบบฟอร์มของธนาคาร)
 - 15.2 สลิปเงินเดือนหรือใบแจ้งรายการเงินเดือนจากหน่วยงาน และหลักฐานแสดงฐานะทางการเงินอื่น ๆ
 - 15.3 สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ หรือบัตรประจำตัวประชาชน
 - 15.4 สำเนาทะเบียนบ้านทุกหน้า
 - 15.5 สำเนาทะเบียนสมรส/หย่า/มรณะบัตร แล้วแต่กรณี
 - 15.6 สำเนาโฉนดที่ดิน หรือ น.ส.3ก. หรือหนังสือกรรมสิทธิ์ห้องชุด (อช.2) ทุกหน้า (กรณีกู้เงินเพื่อซื้อทรัพย์สินมือสอง ต้องรับรองสำเนาถูกต้องจากเจ้าพนักงานที่ดิน)
 - 15.7 กรณีซื้อห้องชุด ที่ดินพร้อมอาคาร ที่ดินพร้อมปลูกสร้างอาคาร ให้แสดงสำเนาหนังสือสัญญาจะซื้อจะขาย หรือสัญญามัดจำ
 - 15.8 กรณีปลูกสร้าง/ต่อเติม/ขยาย/ซ่อมแซมอาคาร ให้แสดงสำเนาใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร/คำขออนุญาต/แบบก่อสร้างอาคาร/สวนขยาย/ต่อเติมอาคาร/ซ่อมแซมอาคาร
 - 15.9 กรณีได้ถอนจำนอง ให้แสดงสำเนาสัญญากู้ สัญญาจำนอง Statement/ใบเสร็จการผ่อนชำระย้อนหลัง 12 เดือน และหลักฐานแสดงการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
 - 15.10 กรณีชำระหนี้เกี่ยวกับที่อยู่อาศัย ให้แสดงหลักฐานการเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์บ้านพร้อมที่ดินที่นำมาเป็นหลักประกัน ได้แก่ สำเนาหนังสือสัญญาขายที่ดิน (ฉบับสำนักงานที่ดิน) หรือใบแจ้งเลขหมายประจำบ้าน หรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคาร
 - 15.11 กรณีซื้ออุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกเกี่ยวเนื่องเพื่อประโยชน์ในการอยู่อาศัย ให้แสดงใบเสร็จรับเงินหลักฐานแสดงการซื้อหรือรายการอุปกรณ์ฯ ที่ประสงค์จะซื้อพร้อมราคาโดยประมาณ
- * ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง ในเอกสารข้อ 15.3-15.11
 - * กรณีมีผู้กู้มากกว่า 1 คน ผู้กู้ร่วมทุกคนจะต้องนำเอกสาร ตามข้อ 15.1-15.5 มาแสดงต่อธนาคารด้วย
 - * ในกรณีจำเป็น ธนาคารอาจขอหลักฐานอื่น ๆ เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณา

ติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2645-9000

แบบฟอร์มหนังสือรับรองเงินเดือน

(ใช้กระดาษของส่วนราชการ)

ที่ _____

(ส่วนราชการ เจ้าของหนังสือ)

(วัน เดือน ปี)

เรื่อง การกู้เงินตาม "โครงการบ้าน ธอส.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ ครั้งที่ 7"

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอาคารสงเคราะห์

อ้างถึง ข้อตกลงระหว่างธนาคารอาคารสงเคราะห์กับกรมปศุสัตว์
ฉบับลงวันที่ 24 ธันวาคม 2547 (รหัสสวัสดิการ 001W545611)

(หน่วยงานที่สังกัด) _____ ขอรับรองว่า (นาย / นาง / นางสาว / อื่น ๆ)
_____ นามสกุล _____ เป็นข้าราชการกรมปศุสัตว์ และเป็นสมาชิก
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) เลขที่สมาชิก _____ วันที่เริ่มบรรจุ _____
ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง _____ ระดับ _____ ชั้น _____ อัตราเงินเดือน
_____ บาท (สุทธิเดือนละ _____ บาท) และมีรายได้พิเศษอื่น ๆ
เฉลี่ยต่อเดือน _____ บาท มีสิทธิที่จะเป็นผู้กู้ยืมเงินเพื่อที่อยู่อาศัยตามข้อตกลงดังกล่าวข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(คำลงท้าย)

(ลงชื่อ)

(พิมพ์ชื่อเต็ม)

(ตำแหน่ง)

หมายเหตุ หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ

(ส่วนราชการ เจ้าของเรื่อง)

โทร. _____



คำสั่งกรมปลัด

ที่ 152 /2548

เรื่อง มอบหมายการออกหนังสือรับรองเงินเดือน

เพื่อให้การดำเนินการให้เงินกู้ "โครงการบ้าน ๓๐๓.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ" ให้แก่ข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. และไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. เป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว และคล่องตัว

อาศัยความในข้อ 24 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.2526 ประกอบมาตรา 38 (7) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.2534 อธิบดีกรมปลัด จึงมอบให้ผู้บังคับบัญชา ซึ่งดำรงตำแหน่งต่อไปนี้มีอำนาจลงนามรับรองเงินเดือนข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. และข้าราชการที่ไม่ได้เป็นสมาชิก กบข. ในสังกัดเพื่อประกอบการขอเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย ตาม "โครงการบ้าน ๓๐๓.-กบข. เพื่อที่อยู่อาศัยข้าราชการ" ดังนี้

ข้อ 1. ผู้อำนวยการกองคลังสำหรับข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข. ซึ่งสังกัดส่วนกลาง

ข้อ 2. ปลัดจังหวัดสำหรับข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข. ซึ่งสังกัดจังหวัดนั้น

ข้อ 3. หัวหน้าส่วนราชการสังกัดส่วนกลาง แต่มีสำนักงานตั้งอยู่ในภูมิภาคสำหรับข้าราชการที่เป็นสมาชิก กบข. และไม่เป็นสมาชิก กบข. สังกัดส่วนราชการนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ.2547 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2548

(นายยุคล ลิ้มแหลมทอง)
อธิบดีกรมปลัด