



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมปศุสัตว์ (กองคลัง โทร. ๐ ๒๖๕๓๔๔๔๔ ต่อ ๑๖๔๒ , โทรสาร ๐ ๒๖๕๓ ๔๔๓๐)

ที่ กษ ๐๖๐๓/ว พ/๕๕

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๕

เรื่อง ข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเอกชนดำเนินงานในลักษณะบุคคลธรรมดา

เรียน หัวหน้าหน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ทั่วประเทศ

ตามที่หน่วยงานสังกัดกรมปศุสัตว์ดำเนินการจัดจ้างเอกชนดำเนินงานในลักษณะบุคคลธรรมดา และมีหน่วยงานบางแห่งยังถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างไม่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน นั้น

กรมปศุสัตว์ จึงขอข้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเอกชนดำเนินงานในลักษณะบุคคลธรรมดา ดังนี้

๑. เมื่อหน่วยงานดำเนินการจัดจ้างเอกชนดำเนินงานในลักษณะบุคคลธรรมดาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๓ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๔๙ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๗๘ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๔๙ โดยไม่ต้องสร้างข้อมูลหลักผู้ขาย, ไม่ต้องจัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง ตามแบบ บส ๐๑ หรือ บส ๐๑-๑ และให้ขอเบิกเงินจากคลังเพื่อจ่ายเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ ตามแบบ ขบ ๐๒ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ของเดือน โดยเมื่อส่วนราชการได้รับเงินจากคลังแล้ว ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการก่อนดำเนินการจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างต่อไป

๒. การจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษา และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๕๑ ข้อ ๔๗ โดยให้จ่ายเงินเป็นเช็ค หรือจ่ายเงินผ่านธนาคารซึ่งกระทรวงการคลัง ได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการจ่ายเงินเข้าบัญชีธนาคารของเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๕๓๐.๑/ว ๑๔๓ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๔๓ โดยเจ้าหน้าที่หรือผู้มีสิทธิรับเงินจะต้องยื่นแบบคำขอรับเงินผ่านธนาคารตามแบบฟอร์มที่กำหนดและรับภาระค่าธรรมเนียมหรือค่าบริการอื่นใดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร ทั้งนี้หน่วยงานจะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างได้ต่อเมื่อผู้รับจ้างได้ทำงานครบถ้วนสมบูรณ์ตามผลสำเร็จของงานที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการจ้าง หรือตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้ายสัญญา และคณะกรรมการตรวจงานจ้างได้ตรวจรับงานถูกต้องแล้ว

๓. การหักภาษีเงินได้ ณ ที่จ่ายในอัตราร้อยละ ๑ ให้หน่วยงานจัดทำหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (แบบ ๔๒๓๕) ตามแบบฟอร์มที่กำหนดตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วน ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๓๗๖ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๔๘ และส่งให้แก่ผู้รับจ้างทุกครั้งที่มีการจ่ายเงิน

๔. การรายงาน เมื่อหน่วยงานได้ดำเนินการจัดจ้างและทำสัญญาเรียบร้อยแล้ว ให้จัดทำรายงานผลการจ้างเอกชนดำเนินงานในลักษณะบุคคลธรรมดาตามแบบฟอร์มที่กำหนด ส่งให้กองคลัง กรม-ปศุสัตว์ ในเดือนที่มีการทำสัญญา หากมีการยกเลิก/บอกเลิกสัญญา หรือการจ้างเพิ่ม ให้รายงานกรมปศุสัตว์ทราบทุกครั้ง เพื่อที่กองคลังจะได้จัดทำเป็นฐานข้อมูลการจ้างเอกชนดำเนินงานและภาระผูกพันงบประมาณที่จะต้องจ่ายเป็นค่าจ้างเอกชนดำเนินงาน สำหรับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้เป็นข้อมูลในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณ และใช้เป็นข้อมูลสำหรับการติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณของกรมปศุสัตว์ต่อไป

ทั้งนี้ ในการรายงานขอให้ส่งเป็นหนังสือราชการทางไปรษณีย์ และส่งไฟล์รายงาน (Excel file) ทาง E-mail : [finance2@dld.go.th](mailto:finance2@dld.go.th) โดยในครั้งแรกขอให้ส่งให้กองคลัง กรมปศุสัตว์ ภายในวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติให้ถูกต้องเป็นไปในแนวทางเดียวกันต่อไป

Y. Ooh

(นายธนิตย์ เอนกวิทย์)  
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมปศุสัตว์