



# ด่วนมาก บันทึกข้อความ

งานช่วยนักบริหาร  
 เลขรับที่ 308  
 วันที่ 7 มี.ค. 2549  
 เวลา 11.00

ส่วนราชการ กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง กองคลัง โทร ๑๖๔๑-๒, ๑๖๔๔

ที่ กษ ๐๖๐๓/กค ๐๔๐๘.๓/๑๕๙ วันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๔๙

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙

เรียน อปส. ผ่าน รอช.สหัสฯ

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้มีหนังสือที่ กค ๐๔๐๘.๓/ว ๕๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ แจกแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ได้พิจารณาแล้ว แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบดังกล่าว กองคลัง ได้จัดทำเป็นเอกสารประกอบการบรรยายให้ทุกหน่วยงานในการจัดการอบรม เรื่องระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ ที่โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น ในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ แล้ว ดังนั้นจึงเห็นสมควรให้หน่วยงาน ดำเนินการดังนี้

๑. ถือปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๙ โดยเคร่งครัด

๒. เนื่องจากแนวทางดังกล่าว กำหนดให้นำร่าง TOR และร่างเอกสารประกวดราคา เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓ วัน เพื่อรับฟังคำวิจารณ์หรือข้อเสนอนั้น เป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางเว็บไซต์ มายังหน่วยงาน โดยเปิดเผยตัว และการอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น ให้ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกคัดค้านตามแบบ บก 004-2 ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และหน่วยงานจะต้องแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้คัดค้านภายใน ๗ วัน ซึ่งมีระยะเวลาค่อนข้างสั้น ดังนั้นจึงเห็นควร

๒.๑ ให้ศูนย์สารสนเทศ เพิ่ม e-Mail ของกรมปศุสัตว์ สำหรับรับฟังคำวิจารณ์หรือข้อเสนอนั้น ร่าง TOR และการอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น

๒.๒ ให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติที่แนบ และกำชับเจ้าหน้าที่ที่รับ-ส่งหนังสือให้เร่งส่งหนังสือที่วิจารณ์หรือเสนอนั้น ร่าง TOR หรืออุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น โดยส่งออกทันทีภายในวันเดียวกับที่รับหนังสือ

๓. เนื่องจากคณะกรรมการประกวดราคา ตามระเบียบนี้ ประกอบด้วยหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นกรรมการและเลขานุการ แต่คำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๔๑๔/๒๕๔๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๗ และคำสั่งกรมปศุสัตว์ ที่ ๓๑๕/๒๕๔๘ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๔๘ ได้มอบอำนาจให้หัวหน้าหน่วยงานเป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุและเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ในบุคคลเดียวกัน ซึ่งไม่เป็นไปตามหลักการควบคุมภายใน และบางหน่วยงานที่มีหัวหน้าหน่วยงานระดับ ๙ ทำให้หาผู้ที่เหมาะสมในการเป็นประธานกรรมการไม่ได้

/กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง.....

กลุ่มพัฒนาระบบงานคลัง ได้พิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ แล้ว ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ ได้มาโดยตำแหน่ง หรือได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการ จึงเห็นสมควรแต่งตั้งให้ผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป หรือ หัวหน้างาน/ฝ่าย/ตำแหน่งที่เรียกชื่ออื่น ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวกับการพัสดุ ของหน่วยงาน เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๔. หากเห็นชอบตามข้อ ๓ เห็นควรให้กองนิติการ พิจารณาร่างคำสั่งมอบอำนาจต่อไป  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ก. สั่งการตามข้อ ๑ - ข้อ ๔

ข. เวียน กอง สำนัก สถาบัน ศูนย์สารสนเทศ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน และสำนักศึกษาศาสตร์สัตว์และสุขอนามัย เพื่อทราบ/ถือปฏิบัติ และแจ้งหน่วยงานในสังกัดทราบ/ถือปฏิบัติ ทั้งนี้ ให้สำนักงานเลขานุการกรมแจ้งสำนักงานปศุสัตว์จังหวัดทราบ/ถือปฏิบัติด้วย

พิริมาภรณ์ มีด ๕๗ (นาม)

(นางสาววราณี ไทภินเวทษา)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

กองคลัง  
รับที่ 12039  
วันที่ - 7 ส.ค. 2549  
เวลา.....

เรียนที่ ๑๐๐๕,

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเพื่อออกใบมอบอำนาจใหม่  
ที่แต่งตั้ง นาย สัตย์สิทธิ์ ฐิตินันท์ เป็นรองผู้อำนวยการ  
สำนักงาน

๑ - เสนอ ตามที่ กองคลัง ได้เสนอตามข้อ ๑ - ข้อ ๔ ในข้อ ก.

๒ - เสนอ/ไว้รับ แต่งงาน ต่อมา ตามที่ กองคลัง เสนอ. ในข้อ ๕.

(นายสหัส นิลพันธุ์)  
รองอธิบดีกรมปศุสัตว์

- 1. เสนอตามข้อ ๑  
- ๒. เสนอตามข้อ ๕

(นายชุกดี ลิ้มแหลมทอง)  
อธิบดีกรมปศุสัตว์

เสนอ กลุ่มพัฒนาระบบ

อานันท์ ฐิตินันท์

วันที่ 11/๘/๐๖

## วิธีปฏิบัติ (เพิ่มเติม)

### ตามแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๙ (หน้า ๓ และหน้า ๗)

#### ก. ขั้นตอนการจัดทำร่าง TOR และร่างเอกสารประกวดราคา

คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา

๑. แจ้งไว้ใน ร่าง TOR ให้บริษัท/ห้าง/ร้าน ทราบ สำหรับการพิจารณาหรือเสนอแนะ TOR (ระบุข้อความตามด้านล่าง) ท้าย TOR ทุกครั้ง

๒. ส่งร่าง TOR และร่างเอกสารประกวดราคา ในรูปของไฟล์ (Ms.word หรือ Acrobat) ให้ศูนย์สารสนเทศประกาศ ในเว็บไซต์ ของกรมปศุสัตว์ และให้ฝ่ายพัสดุ กองคลัง ประกาศในเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ๒ ครั้ง ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ วัน (โดยครั้งที่ ๒ แม้จะไม่มี การปรับปรุงก็ต้องนำลงเว็บไซต์) สำหรับหน่วยงานในส่วนภูมิภาคให้นำประกาศในเว็บไซต์ของหน่วยงาน(ถ้ามี) และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) โดยใช้ Username และ Password ของหน่วยงานที่ได้รับจากกรมบัญชีกลาง

#### ข. ขั้นตอนการแจ้งผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น

คณะกรรมการประกวดราคา

๑. ในวันรับซองข้อเสนอด้านเทคนิค ให้คณะกรรมการประกวดราคา แจ้งวัน และเวลา ในการแจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้นให้ผู้เสนอราคาทราบ

๒. แจ้งผลการคัดเลือกเบื้องต้น ตามแบบ บก.004-1 โดยใส่ซองปิดผนึกให้ผู้เสนอราคาทุกรายทราบ โดยไม่เปิดเผยรายชื่อต่อสาธารณชน และให้ผู้เสนอราคาเซ็นรับ พร้อมลงวันที่ไว้ด้วย

๓. ให้แจ้งไว้ใน แบบ บก.004-1 ให้ผู้เสนอราคาทราบ สำหรับการอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น (ระบุข้อความตามด้านล่าง) ทุกครั้ง

ข้อความที่กำหนดในร่าง TOR และแบบ บก.004-1 (สำหรับการพิจารณาหรือเสนอแนะ TOR และอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น)

“หากมีการพิจารณาหรือเสนอแนะ TOR หรือการอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น ให้บริษัท/ห้าง/ร้าน หรือผู้เสนอราคา ส่งเรื่องดังกล่าวโดยระบุชื่อบริษัท/ห้าง/ร้าน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ชื่อ-นามสกุล ผู้พิจารณา พร้อมเลขที่ประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์ของกรมปศุสัตว์ และรายละเอียดที่พิจารณา/อุทธรณ์ ให้ชัดเจน ส่งถึงกรมปศุสัตว์ (สำหรับการจัดซื้อ/จ้างของกอง/สำนักในส่วนกลาง) หรือ.....(ระบุชื่อหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่จัดซื้อ/จ้าง) โดย

๑. ทำเป็นหนังสือ ส่งภายในระยะเวลาที่ประกาศ วันที่.....ถึงวันที่..... (ระบุ) ในเวลาราชการ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยกรมปศุสัตว์จะถือวันที่ และเวลาประทับตราในหนังสือเป็นสำคัญ

๒. ทางโทรสาร หมายเลข 0 2653 4915 (สำหรับการจัดซื้อ/จ้างของกอง/สำนักในส่วนกลาง) หรือ.....(ระบุหมายเลขโทรสารของหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่จัดซื้อ/จ้าง) ส่งภายในระยะเวลาที่ประกาศ วันที่.....ถึงวันที่.....(ระบุ) ในเวลาราชการ ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. โดยกรมปศุสัตว์จะถือวันที่ และเวลา ของเครื่องโทรสารที่ปรากฏบนหนังสือเป็นสำคัญ แล้วจะต้องส่งต้นฉบับหนังสือตามทันที

๓. ทาง E-mail : e\_procure@dld.go.th (สำหรับกอง/สำนัก ในส่วนกลาง) หรือ.....(ระบุ E-mail ของหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่จัดซื้อ/จ้าง) ภายในระยะเวลาที่ประกาศ วันที่.....(ระบุ) เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่.....(ระบุ) เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยกรมปศุสัตว์จะถือวันที่ และเวลา ที่ปรากฏบน E-mail เป็นสำคัญ

๔. ทาง Website ที่ [Http://www.dld.go.th](http://www.dld.go.th) หรือ [Http://www.dld.go.th/finance](http://www.dld.go.th/finance) (สำหรับกอง/สำนักในส่วนกลาง) หรือ.....(ระบุ Website ของหน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่จัดซื้อ/จ้าง-ถ้ามี) หัวข้อ “วิจารณ์/อุทธรณ์ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์” ภายในระยะเวลาที่ประกาศ วันที่.....(ระบุ) เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่.....(ระบุ) เวลา ๑๖.๓๐ น. โดยกรมปศุสัตว์จะถือวันที่ และเวลา ที่ปรากฏบน Website เป็นสำคัญ”

ทั้งนี้ หน่วยงานในส่วนภูมิภาคที่มี Website เป็นของตนเอง อาจสร้าง Banner หัวข้อ “วิจารณ์/อุทธรณ์ การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์” โดยจะต้องมี field ที่กำหนดดังนี้

๑. ประเภทเรื่อง

๑.๑ วิจารณ์หรือเสนอแนะร่าง TOR

๑.๒ อุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น

๒. ชื่อ บริษัท/ห้าง/ร้าน

๓. ที่อยู่

๔. เบอร์โทรศัพท์

๕. เบอร์โทรสาร

๖. e-mail address

๗. เลขที่ประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์

๘. รายละเอียดการวิจารณ์/อุทธรณ์

ค. ขั้นตอนการรับเรื่องวิจารณ์ หรือเสนอแนะร่าง TOR และการอุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น

๑. สำนักงานเลขานุการกรม (สำหรับกอง/สำนัก ในส่วนกลาง) หรือหน่วยงานในส่วนภูมิภาค

ให้ประทับตรารับหนังสือที่วิจารณ์ หรือเสนอแนะ ร่าง TOR หรือ แบบ บก.004-2 ที่อุทธรณ์ผลการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้น โดยระบุวันที่ และเวลา พร้อมทั้งส่งให้ฝ่ายพัสดุ กองคลัง ทันที ภายในวันที่รับหนังสือ

๒. ฝ่ายพัสดุ กองคลัง (สำหรับกอง/สำนัก ในส่วนกลาง) หรือเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานในส่วนภูมิภาค ตรวจสอบหนังสือ หรือโทรสาร หรือ E-mail ที่มีการพิจารณา หรือเสนอแนะ TOR หรือ แบบ บก.004-2 ว่าเป็นเรื่องของกอง/สำนัก ไດ แล้วให้รีบแจ้งคณะกรรมการร่าง TOR หรือคณะกรรมการประกวดราคา ทันทีภายในวันที่รับหนังสือ และลงทะเบียนคุมเรื่องนั้นไว้

๓. กรณีเป็นการพิจารณาหรือข้อเสนอแนะ ร่าง TOR ให้คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) และร่างเอกสารการประกวดราคา พิจารณาคำพิจารณา หรือข้อเสนอแนะ ว่าสมควรปรับปรุงตามนั้นหรือไม่ แล้ว เสนอกรมฯ เพื่อขอความเห็นชอบ

๔. กรณีเป็นการอุทธรณ์ผลการคัดเลือกเบื้องต้น ให้คณะกรรมการประกวดราคา พิจารณาให้แล้วเสร็จ และ แจ้งผู้คัดค้านทราบ ตามแบบ บก.004-3 ภายใน ๗ วัน (รวมวันหยุด) นับแต่วันที่ประทับตรารับเรื่องในหนังสือ หรือวันที่รับโทรสาร หรือวันที่ใน E-mail มิฉะนั้นตามระเบียบฯ จะถือว่าการอุทธรณ์นั้นฟังขึ้น และจะต้องเพิ่มชื่อ ผู้คัดค้านเป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา

---



12039  
27 ก.พ. 2549

ที่ กค 0408.3/ ๑ 59

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระราม 6 กทม. 10400

17 กุมภาพันธ์ 2549

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

เรียน อธิบดีกรมปลัดทั่วไป

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549

ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ณ วันที่ 31 มกราคม 2549 โดยมีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2549 เป็นต้นไป ซึ่งระเบียบดังกล่าวให้ใช้บังคับ การจัดหาพัสดุของส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐที่อยู่ในสังกัดการบังคับบัญชา หรือการกำกับดูแลของฝ่ายบริหารตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน หรือกฎหมายจัดตั้งหน่วยงานดังกล่าว ที่กิจการ โครงการ หรือการก่อสร้าง มีมูลค่าตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป ดำเนินการตามระเบียบนี้ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กพ.อ.) ให้จัดหาด้วยวิธีอื่นได้ นั้น

ในการประชุม กพ.อ. ครั้งที่ 1/2549 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2549 คณะกรรมการฯ ได้มีมติให้กรมบัญชีกลางในฐานะฝ่ายเลขานุการ ขอความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามระเบียบฯ เพื่อให้ถือปฏิบัติไปในแนวเดียวกัน

กรมบัญชีกลาง จึงขอความเข้าใจแนวทางปฏิบัติตามระเบียบฯ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กองคลัง  
รับที่ 12039  
วันที่ 27 ก.พ. 2549  
เวลา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

POH H.O. (Handwritten signature)  
1308/สว.กรมบัญชีกลาง  
27 ก.พ. 49  
27 ก.พ. 49

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญศักดิ์ เจียมปรีชา)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กลุ่มพัฒนา  
อำนวยการ  
28 ก.พ. 49

สำนักพัฒนามาตรฐานระบบพัสดุภาครัฐ

โทรศัพท์ 0-2298-6300-5 โทรสาร 0-2271-1049