

ด่วนที่สุด

ที่ กค 0408.3/ 0. 80



กระทรวงการคลัง

ถนนพระราม 6 กทม. 10400

๒ กันยายน 2552

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินจากคลังตามโครงการหรือแผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการ
ไทยเข้มแข็ง 2555

เรียน

ตามที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการ
ไทยเข้มแข็ง 2555 พ.ศ. 2552 ข้อ 8 กำหนดให้กรมบัญชีกลางรับฝากเงินกู้ไว้ในบัญชีเงินฝาก
กระทรวงการคลังตามข้อ 21 และจัดทำระบบบัญชี ระบบการเบิกจ่ายเงิน สำหรับโครงการตามข้อ 17 (2)
รวมทั้งจัดทำหลักเกณฑ์หรือวิธีปฏิบัติที่เกี่ยวข้องได้ตามความเหมาะสม และข้อ 22 วรรคสอง กำหนดให้
การเบิกจ่ายเงินกู้จากบัญชีแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 เพื่อให้เป็นค่าใช้จ่ายโครงการตามข้อ 17 (2)
ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินของทางราชการ และหลักเกณฑ์หรือ
วิธีปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนด ประกอบกับตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงิน
และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 ข้อ 7 กำหนดให้กระทรวงการคลังมีอำนาจพิจารณากำหนดวิธีปฏิบัติ
ในเรื่องการเบิกจ่ายเงินจากคลัง นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินจากคลังตามโครงการ
หรือแผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ในส่วนของเงินกู้ตามข้อ 17(2) ของระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการบริหารโครงการตามแผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 พ.ศ. 2552 เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวก คล่องตัว และสามารถตรวจสอบได้ จึงเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์
วิธีปฏิบัติสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ

1.1 ให้เปิดบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังชื่อบัญชี "แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555"
รหัสบัญชี 00401 เพื่อใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการหรือแผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555

1.2ให้นำฝากเงินกู้เข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ตามข้อ 1.1 และอนุญาตให้
หน่วยงานเจ้าของโครงการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ตามข้อ 1.1 เพื่อนำไปใช้จ่ายตาม
โครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีแล้ว โดยการเบิกเงินเป็นไปตามข้อ 2

1.3 บริหารจัดการเงินในบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตามข้อ 1.1 ให้เพียงพอกับการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานเจ้าของโครงการ

1.4 รายงานผลการเบิกจ่ายเงินของโครงการภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ต่อคณะกรรมการกฤษฎีกาและบริหารโครงการ

1.5 เมื่อโครงการที่ใช้จ่ายจากเงินกู้ ได้ดำเนินการและเบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้นครบทุกโครงการแล้ว ให้ปิดบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตามข้อ 1.1 และนำเงินที่เหลือในบัญชีส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551

2. หน่วยงานเจ้าของโครงการ

2.1 ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หน่วยงานในกำกับดูแลของรัฐ และหน่วยงานอื่นของรัฐ เปิดบัญชีเงินฝากธนาคารไว้กับธนาคารที่เป็นรัฐวิสาหกิจหนึ่งบัญชี ชื่อบัญชี “ชื่อหน่วยงาน (ไทยเข้มแข็ง)” เพื่อรับเงินที่ขอเบิกจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ตามข้อ 1.1 และให้ส่งข้อมูลชื่อ และเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัดจัดทำข้อมูลหลักผู้ขาย

กรณีองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้เปิดบัญชีเงินฝากธนาคาร และดำเนินการตามวรรคแรก

2.2 เมื่อคณะรัฐมนตรีอนุมัติโครงการหรือแผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 หรืออนุมัติให้โอนหรือเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการ และสำนักงบประมาณได้จัดสรรเงินกู้ให้แล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการดำเนินการดังนี้

2.2.1 หลักการเบิกเงิน

(1) โครงการที่มีการจัดหาพัสดุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2549 หรือระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานเจ้าของโครงการ แล้วแต่กรณี

(2) โครงการที่มีรายการค่าใช้จ่ายหรือค่าตอบแทน ให้ปฏิบัติตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการนั้นกำหนด หรือปฏิบัติตามที่ระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานเจ้าของโครงการกำหนด แล้วแต่กรณี

(3) ให้เบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ตามข้อ 1.1 ได้เมื่อหนี้ถึงกำหนดชำระหรือใกล้ถึงกำหนดชำระ และตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินกู้ ภายในวงเงินกู้ที่สำนักงบประมาณจัดสรรให้

(4) การเบิกเงิน ให้ดำเนินการในระบบ GFMS

2.2.2 วิธีการเบิกเงิน

ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา หน่วยงานในกำกับดูแลของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานเจ้าของโครงการ ดำเนินการเบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ตามข้อ 1.1 โดยให้ปฏิบัติตามขั้นตอนของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 โดยอนุโลม

2.2.3 การจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงิน ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบการเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 โดยอนุโลม หรือปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับของหน่วยงานเจ้าของโครงการ แล้วแต่กรณี

2.2.4 เงินที่เบิกจากคลัง ถ้าไม่ได้จ่ายหรือจ่ายไม่หมด ให้หน่วยงานเจ้าของโครงการที่เป็นส่วนราชการนำเงินส่งคืนเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตาม ข้อ 1.1 ตามที่ระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. 2551 กำหนด

การนำเงินส่งคืนเข้าบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตาม ข้อ 1.1 ของหน่วยงานเจ้าของโครงการอื่น นอกจากส่วนราชการ ให้ปฏิบัติตามที่กระทรวงการคลังกำหนด

2.2.5 วิธีปฏิบัติงานในระบบ GFMIS และการบัญชี ให้ปฏิบัติตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

2.2.6 ให้ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานตรวจสอบความถูกต้องของการเบิกจ่ายเงินตามโครงการหรือแผนงานภายใต้แผนปฏิบัติการไทยเข้มแข็ง 2555 ตามแนวทางระเบียบหรือข้อบังคับของทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าของโครงการ แล้วแต่กรณี

2.3 หลักการเบิกเงินและวิธีการเบิกเงินสำหรับโครงการที่ดำเนินงานในพื้นที่พิเศษ 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้

(1) กรณีกองอำนาจการรักษาดูแลความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) และหน่วยงานในสังกัดเป็นหน่วยงานเจ้าของโครงการ ให้เบิกเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลัง ตามข้อ 1.1 โดยการจ่ายเงินและการเก็บรักษาเงินให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายเงินของ กอ.รมน. ที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ

(2) สำหรับหน่วยงานเจ้าของโครงการอื่น ๆ นอกเหนือจากกองอำนาจการรักษาดูแลความมั่นคงภายใน (กอ.รมน.) ให้ถือปฏิบัติตามข้อ 2.2

3. กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัด

ให้กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัดผ่านรายการที่หน่วยงานเจ้าของโครงการขอเบิกในระบบ GFMIS เพื่อหักเงินจากบัญชีเงินฝากกระทรวงการคลังตามข้อ 1.1

4. กรณีหน่วยงานเจ้าของโครงการมีปัญหาในการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ ให้กระทรวงการคลังเป็นผู้วินิจฉัย และในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์นี้ได้ ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)
รองปลัดกระทรวงฯ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
กลุ่มงานกฎหมายและระเบียบด้านการเบิกจ่าย
โทร. 0-2273-9549