



# บันทึกข้อความ

ตำแหน่งงานปลัดศตวรรษที่ ๒๑	จังหวัดเชียงใหม่
รับที่	๒๗๓๔
วันที่	๓ กย ๕๔
เวลา	๑๑.๓๐ น.

ส่วนราชการ... กองการเจ้าหน้าที่ (กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๒๑๕๑-๓)  
ที่ กษ ๐๖๐๒ / ๑๓๓/๓๖๖ วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๔

เรื่อง... ขอเชิญเข้าร่วมประชุมวิชาการและส่งผลงานเข้าร่วมประชุมวิชาการ ครั้งที่ ๘

เรียน ผู้อำนวยการกอง/สำนัก ปลัดศตวรรษที่ ๒๑ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นว่ามีความเหมาะสมต่อหน่วยงาน กรุณาคัดเลือกผู้แทนที่สามารถนำกลับมาถ่ายทอดให้บุคลากรของหน่วยงานได้ จำนวนตามความเหมาะสม

เพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วม จำนวน.....คน

เพื่อโปรดทราบ/ประชาสัมพันธ์ (โดยพิจารณาความสำคัญและความจำเป็นในการปฏิบัติงาน)

แจ้งรายชื่อกลับ กลุ่มพัฒนาบุคลากร กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่..... ๓๑ ตุลาคม ๒๕๕๔

เพื่อเสนอกรมฯ ผ่าน ผอ. กองคลัง พิจารณานุมัติ / คัดเลือก ต่อไป

ลงทะเบียน/ใบสมัคร/แบบตอบรับ แจ้งกลับหน่วยงานผู้จัด ทั้งนี้ เสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนคนละ.....๑,๐๐๐.....บาท ภายในวันที่.....๒ ธันวาคม ๒๕๕๔.....โดยเบิกจ่ายหน่วยงานที่สังกัด

ลงทะเบียน/ใบสมัคร/แบบตอบรับ แจ้งกลับหน่วยงานที่จัด ภายในวันที่.....  
ทั้งนี้ ไม่เสียค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน (ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ และค่าที่พักเบิกจากหน่วยงานที่สังกัด)

อนึ่ง ขอให้ฝ่ายบริหารทั่วไปติดต่อ / แจ้ง / ติดตามและรวบรวมรายชื่อ ส่งกองการเจ้าหน้าที่ ภายในระยะเวลาที่กำหนด เพื่อมิให้เกิดการล่าช้า ทำงานซ้ำซ้อน ในการเพิ่มเติมรายชื่อภายหลัง ซึ่งจะทำให้เสนอกรมฯ และลงทะเบียนไม่ทันภายในระยะเวลาที่ผู้จัดกำหนด หากมีผู้แจ้งความประสงค์ในภายหลัง อาจต้องออกค่าใช้จ่ายด้วยตนเอง และการไปเข้าร่วมประชุม / อบรม / สัมมนา / ดูงาน จะถือเป็นวันลา

(นายอวยชัย ชัยยุทธโท)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๓๓๖๖

หมายเหตุ : ท่านสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dld.go.th/person/](http://www.dld.go.th/person/) ข่าวฝึกอบรมและศึกษาต่อ หรือข่าวประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ [www.kps.ku.ac.th/conference/](http://www.kps.ku.ac.th/conference/) และส่งผลงานเข้าร่วมภายในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๕๔