ประกาศสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการพ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งกลุ่มงานและรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน บริการ

ชื่อตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. รวบรวมรายละเอียดที่การจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๓. ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔. ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วย

๕. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๖. ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการพ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ๑ เดือน ๒๑ วัน (๑๐ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

/๒. คุณสมบัติ

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุ.ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่นและจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎก.พ. ว่าด้วยโรคมายื่นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ การบริหารธุรกิจการจัดการทั่วไป

๒) มีความรู้ความความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติ และอินเตอร์เน็ต

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑.๕x๒ นิ้วโดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)จำนวน ...๓.. รูป

๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการบริหารธุรกิจการจัดการทั่วไป จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าว มายื่นพร้อมใบสมัครได้ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรส(เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ –นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ๑ ฉบับ

๕) หนังสือรับรองการผ่านงานจำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/๓.๓ ค่าสมัครสอบ.....

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา คนละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะไม่คืนค่าสมัครสอบในการสมัครด้วย

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนดวันเวลาสถานที่ในการประเมิน

ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวันเวลาสถานที่ในการประเมินในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และประเมินสมรรถนะในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่และทาง www.dld.go.th /www.lskb_kbi.go.th

๕.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินดังนี้

รายละเอียดการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑		
๑. ความรู้ความสามารถ	**๒๐๐**	**สอบข้อเขียน**
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (หลักการบัญชี ,ความรู้เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และงบประมาณของส่วนราชการ)	๑๐๐	
๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	**๒๐๐**	**โดยวิธีทดสอบ**
- การใช้งานคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมพื้นฐาน (Microsoft Windows)		
- การใช้โปรแกรม Microsoft Office, Microsoft Excel		
การใช้ Intermet		

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/การประเมินครั้งที่ ๒

การประเมินครั้งที่ ๒ **สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน** **สมรรถนะหลัก** - การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ความละเอียดรอบคอบ รับผิดชอบงานขยัน อดทน กระตือรือร้น ตั้งใจทำงาน) - การบริการที่ดี - การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (ใฝ่เรียนรู้สนใจค้นคว้าข้อมูลใหม่ ๆ แม่นยำทางวิชาการ) - จริยธรรม (ซื่อสัตย์ เสียสละ) - ทำงานเป็นทีม ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง **สมรรถนะอื่น ๆ ที่จำเป็น** - ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ - การคิดวิเคราะห์ - ศิลปะการสื่อสาร - ความถูกต้องของงาน - การควบคุมตนเอง (บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา **วุฒิภาวะอารมณ์**	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๕๐๐	

ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อนและผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินในข้อที่เหลือในครั้งที่ ๒ และ ๓ ต่อไป

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ๓ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และ ๓ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะ ครั้งที่ ๓ เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

สำเนาถูกต้อง

/๗. การประกาศรายชื่อ

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ www.dld.go.th/www.lskb_kbi.go.th ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์กำหนดในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสาธิต อยู่ยืน)
นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

---

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

๑.๑ **ชื่อตำแหน่ง** เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี กลุ่มงานบริการ (ปฏิบัติงานที่ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. จัดทำและปฏิบัติงานด้านเอกสารทางการเงินและบัญชีในระดับต้น เพื่อให้งานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. รวบรวมรายละเอียดที่การจัดทำงบประมาณ เพื่อใช้ประกอบในการทำงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน

๓. ตรวจสอบและดูความถูกต้องของเอกสารสำคัญทางการเงิน เพื่อให้เกิดความถูกต้องในการปฏิบัติงาน

๔. ประสานงานในระดับฝ่ายหรือกลุ่มกับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและร่วมมือในงานและแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วย

๕. ให้คำแนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงเกี่ยวกับการเงินและบัญชี แก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา หน่วยงานราชการ เอกชน และประชาชนทั่วไป เพื่อถ่ายทอดความรู้ ความชำนาญแก่ผู้ที่สนใจ

๖. ประสานงานในระดับกลุ่ม กับหน่วยงานราชการ เอกชน หรือประชาชนทั่วไป เพื่อขอความช่วยเหลือและความร่วมมือในงานการเงินและบัญชี และแลกเปลี่ยนความรู้ความเชี่ยวที่เป็นประโยชน์ต่อการทำงานของหน่วยงาน

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๓,๘๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ๑ เดือน ๒๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาวิชาหรือทางบัญชี พาณิชยการ บริหารธุรกิจ การจัดการทั่วไป

๒) มีความรู้ความสามารถ ในการใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรมระบบสำนักงานอัตโนมัติ และอินเตอร์เน็ต

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑.๓ <u>หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร</u>

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

รายละเอียดการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑		
๑. ความรู้ความสามารถ	**๒๐๐**	**สอบข้อเขียน**
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (หลักการบัญชี ,ความรู้เกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และงบประมาณของส่วนราชการ)	๑๐๐	
๒. ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	**๒๐๐**	**โดยวิธีทดสอบ**
- การใช้งานคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมพื้นฐาน (Microsoft Windows)		
- การใช้โปรแกรม Microsoft Office, Microsoft Excel การใช้ Intermet		
การประเมินครั้งที่ ๒		
สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน	**๑๐๐**	**สอบสัมภาษณ์**
สมรรถนะหลัก		
- การมุ่งผลสัมฤทธิ์ (ความละเอียดรอบคอบ รับผิดชอบงานขยัน อดทน กระตือรือร้น ตั้งใจทำงาน)		
- การบริการที่ดี		
- การสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ (ใฝ่เรียนรู้สนใจค้นคว้าข้อมูลใหม่ ๆ แม่นยำทางวิชาการ)		
- จริยธรรม (ซื่อสัตย์ เสียสละ)		
- ทำงานเป็นทีม ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง		
สมรรถนะอื่น ๆ ที่จำเป็น		
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ		
- การคิดวิเคราะห์		
- ศิลปะการสื่อสาร		
- ความถูกต้องของงาน		
- การควบคุมตนเอง (บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา **วุฒิภาวะอารมณ์**		
รวม	๕๐๐	

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน

๒ ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้อ ๒ ในครั้งที่

๓ ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓

ประกาศสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์
เรื่องรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ สำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่องการกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการพ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งกลุ่มงานและรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน บริการ

ชื่อตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติปฏิบัติงานเกี่ยวกับ

๑. รับผิดชอบการดูแล การเลี้ยงสัตว์และการผลิตสัตว์ พันธุ์สัตว์ทดลอง ในหน่วยงาน
๒. ช่วยปฏิบัติงานด้านเก็บ และบันทึกข้อมูล ด้านสัตวบาล
๓. ช่วยปฏิบัติงานด้านผลิตอาหารสัตว์ เตรียม จัดหาและสำรองเสบียงสัตว์
๔. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาฟาร์มเลี้ยงสัตว์ และพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการพ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ๑ เดือน ๒๑ วัน (ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓)

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย
(๒) มีอายุ.ไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
(๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
(๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

/หมายเหตุ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการพนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐรัฐวิสาหกิจหรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือนและแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎก.พ. ว่าด้วยโรคมายื่นด้วย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓ และสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ หรือ

๒) เป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำขนาด ๑.๕x๒ นิ้วโดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ...๓.. รูป

๒) สำเนาแสดงผลการศึกษา ได้แก่ ระเบียนแสดงผลการเรียนที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร (ม.๓ หรือ ปวช.) จำนวน ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร ซึ่งจะต้องอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่นใบสำคัญการสมรส(เฉพาะผู้สมัครเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ – นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ – นามสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ๑ ฉบับ

๕) หนังสือรับรองการผ่านงานจำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบต้องเสียค่าสมัครสอบสำหรับตำแหน่งที่สมัครตามอัตรา คนละ ๑๐๐ บาท เมื่อสมัครสอบแล้วค่าสมัครสอบจะไม่จ่ายคืนให้ เว้นแต่ในกรณีที่เป็นผู้ขาดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง แต่ทั้งนี้ จะต้องดำเนินการขอคืนก่อนวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครอันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าวให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะไม่คืนค่าสมัครสอบในการสมัครด้วย

สำเนาถูกต้อง

/๔. การประกาศ

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและกำหนดวัน เวลาสถานที่ในการประเมิน

ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวันเวลาสถานที่ในการประเมินในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และประเมินสมรรถนะในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่และทาง www.dld.go.th/www.lskb_kbi.go.th

๕.หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑		
๑. ความรู้	๒๐๐	สอบข้อเขียน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้ทางด้านการเลี้ยงสัตว์และอาหารสัตว์	๑๐๐	
การประเมินครั้งที่ ๒		
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๒๐๐	ทดสอบปฏิบัติ
๒.๑ มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	
๒.๒ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐๐	
การประเมินครั้งที่ ๓		
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และคุณวุฒิภาวะอารมณ์	๒๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	สัมภาษณ์
๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม	๒๕	
๓.๔ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	๒๕	
รวม	๕๐๐	

ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะดำเนินการประเมินครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อนและผู้ผ่านการประเมินในครั้งที่ ๑ ดังกล่าวจะต้องเข้ารับการประเมินในข้อที่เหลือในครั้งที่ ๒ และ ๓ ต่อไป

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

/๖. เกณฑ์การตัดสิน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ที่ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ แต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีมีการประเมินความรู้ความสามารถทักษะและสมรรถนะ ๓ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ และ ๓ รวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ เท่ากัน ให้พิจารณากำหนดเลือกความรู้ความสามารถ ทักษะ หรือสมรรถนะ ครั้งที่ ๓ เพื่อกำหนดให้เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่ www.dld.go.th/www.lskb_kbi.go.th ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปีนับแต่วันขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมปศุสัตว์กำหนดในวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสาธิต อยู่ยิน)
นักวิชาการสัตวบาลชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพันธุ์สัตว์

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัคร

ตามประกาศรับสมัครพนักงานราชการทั่วไป ลงวันที่ ๑๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

---

๑. ตำแหน่ง พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

๑.๑ **ชื่อตำแหน่ง** พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล กลุ่มงานบริการ (ปฏิบัติงานที่ศูนย์วิจัยและบำรุงพันธุ์สัตว์กระบี่)

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

๑. รับผิดชอบการดูแล การเลี้ยงสัตว์และผลิตสัตว์ พันธุ์สัตว์ทดลอง ในหน่วยงาน
๒. ช่วยปฏิบัติงานด้านเก็บ และบันทึกข้อมูล ด้านสัตวบาล
๓. ช่วยปฏิบัติงานด้านผลิตอาหารสัตว์ เตรียม จัดหาและสำรองเสบียงสัตว์
๔. ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการพัฒนาฟาร์มเลี้ยงสัตว์ และพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

อัตราว่าง ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๐,๔๓๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ๑ เดือน ๒๑ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑) คุณวุฒิไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๓ และสามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ หรือ
๒) เป็นผู้มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑.๓ <u>หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร</u>

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมิน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
การประเมินครั้งที่ ๑		
๑. ความรู้	๒๐๐	สอบข้อเขียน
๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป	๑๐๐	
๑.๒ ความรู้ทางด้านการเลี้ยงสัตว์และอาหารสัตว์	๑๐๐	
การประเมินครั้งที่ ๒		
๒. ความสามารถหรือทักษะเฉพาะ	๒๐๐	ทดสอบปฏิบัติ
๒.๑ มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์	๑๐๐	
๒.๒ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๐๐	
การประเมินครั้งที่ ๓		
๓. คุณสมบัติส่วนบุคคล	๑๐๐	
๓.๑ บุคลิกภาพ ท่วงทีวาจา และคุณวุฒิภาวะอารมณ์	๒๕	
๓.๒ ความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ	๒๕	สัมภาษณ์
๓.๓ มนุษย์สัมพันธ์ ความสามารถในการทำงานเป็นทีม	๒๕	
๓.๔ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า	๒๕	
รวม	๕๐๐	

กรมจะดำเนินการประเมินสมรรถนะ ดังนี้

๑. ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ในข้อ ๑ ก่อน

๒ ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะข้อ ๒ ในครั้งที่

๓ ผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ข้อ ๓

สำเนาถูกต้อง

(นางสาววรรณวนัช สุขย้อย)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน